

Załącznik nr 4 do Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

**OGŁOSZENIE O PRZETARGU PUBLICZNYM
KTÓREGO WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH
RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 130 000 złotych**

**„Aktualizacja dokumentacji kosztorysowej remontu i kolorystyki elewacji budynku oficyna
Zakładu Lecznictwa Odwykowego dla Osób Uzależnionych od Alkoholu w Czarnym Borze”**

Zamawiający: Zakład Lecznictwa Odwykowego dla Osób Uzależnionych od Alkoholu w Czarnym Borze, ul. Parkowa 8, 58-379 Czarny Bór, NIP 886-23-85-284, REGON 000293982

1) opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem postępowania jest opracowanie aktualizacji kosztorysów inwestorskich oraz przedmiarów robót dotyczących remontu i kolorystyki elewacji budynku oficyna Zakładu Lecznictwa Odwykowego dla Osób Uzależnionych od Alkoholu w Czarnym Borze.

Zamawiający posiada projekt budowlany, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót remontu i kolorystyki elewacji budynku oficyna oraz ważne pozwolenie na budowę oraz pozwolenie konserwatora zabytków. Zamawiający posiada również nieaktualne już kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót, z których należy usunąć pozycje dotyczące wymiany okien i renowacji drzwi. Dokumentacja, o której mowa powyżej została opracowana przez Autorskie Biuro Projektów „a” s.c. mgr inż. Anna Baran, mgr inż. Witold Baran, ul. Wodna 34/6, 58-100 Świdnica.

Budynek oficyna podlega ścisłej kontroli konserwatora zabytków (wpisane do rejestru zabytków), znajdują się w barokowym zespole pałacowym XVIII wieku.

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu 1 egzemplarz opracowanej dokumentacji w formie pisemnej i 1 egzemplarz w formie elektronicznej w formacie PDF na płycie CD/DVD, umożliwiającej opublikowanie zamówienia publicznego w Internecie na stronie internetowej prowadzonego postępowania, z zastrzeżeniem, że przedmiary winny być zapisane w odrębnym pliku.

Wszystkie te opracowania Wykonawca zobowiązany jest wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym obowiązującymi aktualnie przepisami techniczno – budowlanymi i obowiązującymi normami, a także zasadami wiedzy technicznej, z należytą starannością.

Załącznik nr 4 do Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

Dokumentacja stanowiła będzie opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawca wykona ją zgodnie z art. 99 – 103 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w celu zapoznania się z dokumentacją projektową remontu i kolorystyki elewacji budynku oficyna.

2) termin wykonania zamówienia:

od podpisania umowy do 15-05-2022r.

3) warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Wykonawca (osoba skierowana do realizacji zamówienia) posiada aktualne uprawnienia budowlane do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie architektonicznym lub konstrukcyjno – budowlanym bez ograniczeń.

4) wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Wykonawca dostarczy wraz z ofertą kserokopię (potwierdzonymi za zgodność z oryginałem) dokumentów potwierdzających uprawnienia budowlane do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie architektonicznym lub konstrukcyjno – budowlanym bez ograniczeń.

5) informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres: Zakład Lecznictwa Odwykowego dla Osób Uzależnionych od Alkoholu w Czarnym Borze, ul. Parkowa 8, 58-379 Czarny Bór. Zamawiający również dopuszcza

Załącznik nr 4 do Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

przekazywanie powyższych dokumentów faksem na numer 74/8450290 lub pocztą elektroniczną: przetargi@zlo.czarnybor.com

W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub pocztą elektroniczną zaleca się telefoniczne powiadomienie o tym fakcie Zamawiającego.

6) wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia wadium:

Wadium nie jest wymagane.

7) termin związania ofertą:

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8) opis sposobu przygotowywania ofert:

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „Formularz oferty” – załącznik nr 1 do ogłoszenia.

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.

9) miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Ofertę należy złożyć w sekretariacie Zakładu Lecznictwa Odwykowego ul. Parkowa 8, 58-379 Czarny Bór, budynek administracyjny (oficyna) - pokój nr 103a. Na kopercie należy umieścić napis Przetarg publiczny dotyczący wyboru Wykonawcy na „Aktualizacja dokumentacji kosztorysowej remontu i kolorystyki elewacji budynku oficyna Zakładu Lecznictwa Odwykowego dla Osób Uzależnionych od Alkoholu w Czarnym Borze” znak ZLO/ZPP/8/2022.

Oferty mogą być również składane pocztą, pocztą elektroniczną na adres: przetargi@zlo.czarnybor.com lub faksem pod nr 74 8450 290.

W przypadku składania oferty faksem lub pocztą elektroniczną zaleca się telefoniczne powiadomienie o tym fakcie Zamawiającego.

Oferty należy składać do dnia **05-04-2022r.godz. 09:00.**

Otwarcie ofert nastąpi **05-04-2022r. godz. 09:15** w Zakładzie Lecznictwa Odwykowego dla Osób Uzależnionych od Alkoholu w Czarnym Borze, ul. Parkowa 8, 58-379 Czarny Bór, pokój nr 119a.

10) opis sposobu obliczenia ceny:

Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego oraz obejmować wszelkie

Załącznik nr 4 do Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania zawarte w ogłoszeniu o zamówieniu publicznym. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, opłaty transportowe itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.

W przypadku, gdy ofertę składa Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, zobowiązany jest do podania jako maksymalnej ceny brutto całkowitej kwoty jaką poniesie Zamawiający tytułem zapłaty wynagrodzenia przyjmującego zamówienie. Cena brutto powinna obejmować wszelkie składki na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i chorobowe, zgodnie z ustawą z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U.2021.423 t.j. z dnia 2021.03.08), w tym również składki w tej części w której, zgodnie z przepisami obciążają Zamawiającego oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych (Dz.U.2021.1285 t.j. z dnia 2021.07.14), a także wszelkie koszty Zamawiającego związane z realizacją umowy z osobą nieprowadzącą działalności gospodarczej, obejmujące składki na Fundusz Pracy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U.2021.1100 t.j. z dnia 2021.06.21), składkę na ubezpieczenie wypadkowe, zgodnie z ustawą z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (Dz.U.2019.1205 t.j. z dnia 2019.06.28) oraz wszystkie inne należności publicznoprawne związane z wykonywaniem umowy, w tym również takie, które mogą powstać w przyszłości. Powyższe okoliczności Wykonawca powinien uwzględnić przy obliczaniu ceny oferty brutto.

Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zależna będzie od aktualnego w danym okresie statusu Wykonawcy w zakresie ubezpieczeń społecznych oraz od rozmiaru obowiązków Zamawiającego w zakresie składek na Fundusz Pracy oraz składek na ubezpieczenie wypadkowe w okresie wykonywania zlecenia.

Załącznik nr 4 do Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

Ustalenie ceny brutto jako sumy wszelkich kosztów, jakie poniesie Zamawiający w związku z wykonaniem umowy ma na celu doprowadzenie do porównywalności ofert składanych przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą i osoby nieprowadzące działalności gospodarczej.

Cena brutto Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty, w tym składniki związane z realizacją zamówienia, oraz podatek VAT, upusty, rabaty.

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między oferentem a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

11) opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

I.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe Kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta
1)	Cena (C)	100 %	100 punktów

Zasady oceny kryterium „Cena” (C).

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

	C min	
Pi (C) =	-----	□ Max (C)
	C i	

gdzie:

Pi(C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium "Cena"
Cmin	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
C i	cena oferty „i”
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena”.

Załącznik nr 4 do Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę za realizację zamówienia, czyli uzyska największą ilość punktów.

Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, a Zamawiający wezwał wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych i zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie, Zamawiający w celu wyboru oferty może prowadzić negocjacje dotyczące ceny.

12) informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy, której wzór stanowi załącznik nr 2.

13) wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia:

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14) istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

Wzór umowy – załącznik nr 2.

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z postanowieniami Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych, udostępnionej na stronie internetowej www.zlo.czarnybor.com oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).

Oznaczenie sprawy: ZLO/ZPP/8/2022

Załącznik nr 4 do Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

Niniejsze zapytanie ofertowe ma formę rozeznania rynku, nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego (art. 66 Kodeksu Cywilnego).

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Wzór umowy
3. Informacja administratora art. 13 ust. 1 i 2 RODO.

28.03.2022
Zakład Leżniowa Odwieszona
dla Usług Oczyszczających do Kuchni
w Szpitalnym Porze
mgr Marek Zawada

Załącznik nr 4 do Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

„Aktualizacja dokumentacji kosztorysowej remontu i kolorystyki elewacji budynku oficyna
Zakładu Lecznictwa Odwykowego dla Osób Uzależnionych od Alkoholu
w Czarnym Borze”
ZLO/ZPP/8/2022

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW :

Imię i nazwisko

Adres

Nr telefonu

Nr faksu

Adres e-mail

4. Ja/my niżej podpisany/podpisani oświadczam/oświadczamy, że:

1. Zapoznałem się z treścią ogłoszenia o przetargu publicznym znak ZLO/ZPP/8/2022;
2. Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią ogłoszenia o przetargu publicznym, znak ZLO/ZPP/8/2022;
3. Cena mojej oferty za realizację całości niniejszego zamówienia
Cenę netto złotych,

(słownie: złotych).

Podatek VAT złotych,

(słownie: złotych).

Cena brutto złotych,

(słownie: złotych)

Załącznik nr 4 do Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

4. Oferowany przez nas termin wykonania niniejszego zamówienia – **do dnia 15-05-2022r.** ;

5. Niniejsza oferta jest ważna przez **30** dni, licząc od dnia, w którym upłynął termin składania ofert;

6. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Informacja Wykonawcy:

.....
.....
.....

7. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis osoby upoważnionej

Załącznik nr 4 do Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

Załącznik nr 3

WZÓR UMOWY
UMOWA NR /2022

zawarta w dniu w Czarnym Borze pomiędzy:

Zakładem Lecznictwa Odwykowego dla Osób Uzależnionych od Alkoholu w Czarnym Borze,
ul. Parkowa 8, 58 – 379 Czarny Bór, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez
Sąd Rejonowy dla Wrocławia -Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru
Sądowego pod numerem 0000085329, NIP: 8862385284, REGON: 000293982,

- reprezentowanym przez, zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym lub ZLO**

a

.....

.....

.....

reprezentowanym przez:,

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 zł netto Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania aktualizację dokumentacji kosztorysowej remontu i kolorystyki elewacji budynku oficyna Zakładu Lecznictwa Odwykowego dla Osób Uzależnionych od Alkoholu w Czarnym Borze, to jest kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót, zwaną dalej „dokumentacją”.
2. Celem aktualizacji dokumentacji jest:
 - a) Usunięcie z dokumentacji pozycji dotyczących wymiany okien i renowacji drzwi,
 - b) Aktualizacja pod względem cenowym – oszacowanie wartości robót budowlanych
 - c) Aktualizacja celem dostosowania do obecnie obowiązujących przepisów prawa, a to art. 99 – 103 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i

Załącznik nr 4 do Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego, o ile konieczne.

§ 2

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zaktualizowaną dokumentację wymienioną w § 1 umowy w 1 egzemplarzu w wersji papierowej oraz 1 na płycie CD/DVD w formacie PDF umożliwiającej opublikowanie zamówienia publicznego w Internecie na stronie internetowej prowadzonego postępowania, z zastrzeżeniem, że przedmiary powinny być zapisane w odrębnym pliku.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zaktualizowanej dokumentacji, stanowiącej przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie ze zleceniem Zamawiającego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej w tym zakresie, obowiązującymi przepisami oraz normami. Wykonana aktualizacja dokumentacji będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o wszelkich okolicznościach istotnych dla wykonania niniejszej umowy, w tym o przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy. Dopuszcza się formę przekazu drogą elektroniczną – poczta e-mail, jako powiadomienia w formie dokumentowej, przy czym dla jej skuteczności musi być ona skierowana do wszystkich niżej wymienionych przedstawicieli stron jednocześnie. Adresy e-mail przedstawicieli stron są następujące:

Zamawiający: 1. _____
2. _____

Wykonawca: _____

§ 3

1. Termin wykonania aktualizacji dokumentacji strony określają na dzień **15-05-2022r.** Termin uważa się za zachowany, o ile przed jego upływem Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykonany przedmiot umowy, który następnie zostanie przyjęty bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za szkody, wyrządzone Zamawiającemu w związku z niedotrzymaniem terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

Załącznik nr 4 do Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

§ 4

1. Miejscem odbioru wykonanej aktualizacji dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego.
2. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanej aktualizacji dokumentacji jest protokół odbioru końcowego podpisany ze strony Zamawiającego przez a ze strony Wykonawcy przez
3. Protokół, o którym mowa w ust. 2, stanowi podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie umowne za przekazaną Zamawiającemu aktualizację dokumentacji.
4. Zamawiający, który otrzymał wadliwą dokumentację projektową lub jej część może stosownie do własnego uznania:
 - a) żądać usunięcia wad, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni dla obu Stron termin, lecz nie krótszy niż 7 dni - z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu odstąpi od Umowy,
 - b) nie żądając usunięcia wad - żądać obniżenia wynagrodzenia za wykonanie dokumentacji – proporcjonalnie do skali wad,
 - c) odstąpić od umowy, jeżeli istotne wady, wskazane w dokumentacji, nie zostały usunięte w terminie wskazanym przez Zamawiającego, przy czym odstąpienie powinno być dokonane w ciągu 30 dni od upływu terminu na usunięcie wad;
 - d) w przypadku braku usunięcia wad Zamawiający ma prawo powierzenia wykonania wadliwej dokumentacji osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, przy uwzględnieniu że koszt usunięcia wad odpowiadać musi rynkowym cenom tego typu usług.

W każdym z wyżej wymienionych przypadków Zamawiający zobowiązany jest do poinformowania Wykonawcy o rozpoczętych krokach.

§ 5

1. Ustala się wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie aktualizacji dokumentacji w kwocie zł.
2. Kwota wynagrodzenia obejmuje podatek VAT.
3. Należność będzie płatna przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia odebrania przedmiotu niniejszej umowy bez zastrzeżeń i otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Załącznik nr 4 do Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

4. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym i zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada nr identyfikacyjny NIP _____ oraz iż rachunek bankowy (rozliczeniowy) o numerze _____ jest właściwy dla zapłaty wynagrodzenia i każdego jego składnika, wynikającego z niniejszej Umowy oraz że dla ww. rachunku prowadzony jest rachunek VAT, o którym mowa w art. 62a Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe (Dz.U.2021.2439 t.j. z dnia 2021.12.28).
5. Wykonawca oświadcza, że wskazany powyżej rachunek bankowy został wpisany do wykazu podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonego przez Ministerstwo Finansów RP (tzw. „biała lista podatników VAT”) na dowód czego, przedstawia wydruk z ww. wykazu
6. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną, na wskazany przez niego adres poczty elektronicznej: _____.

§ 6

1. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 1. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych:
 - a) w wysokości 30% całkowitego wynagrodzenia umownego określonego w § 5 umowy w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający zobowiązany jest również zapłacić za prace wykonane do momentu odstąpienia.
 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - a) w wysokości karnych odsetek 0,1% dziennie liczonych od całkowitego wynagrodzenia umownego netto określonego zgodnie z § 5 umowy za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu dokumentacji;
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad opracowania, w wysokości 0,3% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 umowy - za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu na usunięcie wad, określonego w § 4 niniejszej umowy;
 - c) w wysokości 30% całkowitego wynagrodzenia umownego określonego w § 5 umowy w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, wraz z odsetkami.

Załącznik nr 4 do Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

3. Za zwłokę w zapłacie faktury będą stosowane odsetki ustawowe.

§ 9

1. Strony mogą odstąpić od niniejszej umowy w przypadkach w niej określonych oraz zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone na piśmie i staje się skuteczne z chwilą jego doręczenia drugiej stronie umowy.
3. W wypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego rozliczenie pomiędzy stronami z tytułu wykonanych dotychczas prac nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, a Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obliczone na podstawie wartości już wykonanych prac.

§ 10

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają w szczególności przepisy kodeksu cywilnego, ustawy prawo budowlane oraz powszechnie obowiązujące przepisy w zakresie tematycznym uregulowanym w umowie.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dla swej ważności wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Strony zobowiązują się rozwiązywać ewentualne spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy w drodze porozumienia.
4. Wszystkie spory wynikające z wykonania tej umowy, które nie będą mogły być rozstrzygnięte polubownie będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załącznik nr 4 do Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

Załącznik nr 3

INFORMACJA ADMINISTRATORA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) Dz. U. UE. L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r., dalej jako „RODO” informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w związku z **prowadzonymi zamówieniami tzw. podprogowymi – poniżej progu ustawowego** i późniejszej realizacji zawartych **umów na podstawie Kodeksu Cywilnego** jest Zakład Lecznictwa Odwykowego dla Osób Uzależnionych od Alkoholu w Czarnym Borze, ul. Parkowa 8, kod pocztowy 58-379 Czarny Bór, telefon (74) 845-01-25, e-mail: biuro@zlo.czarnybor.com
2. Informujemy, że został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, kontakt możliwy jest za pośrednictwem e-mail: iod@zlo.czarnybor.com, numer (74) 845 01 25 w. 32 oraz osoba zastępująca IODO, kontakt możliwy również za pośrednictwem w/w maila, telefon (74) 8450125 w. 41 lub korespondencyjnie na adres Administratora.
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) realizacja wewnętrznego regulaminu udzielania zamówień finansowanych ze środków publicznych, których wartość jest niższa niż 130000 złotych;
 - b) podejmowanie czynności poprzedzających zawarcie umowy jak i jej późniejsze wykonanie (realizacja określonych warunków i zobowiązań określonych w zawartej umowie)
 - c) realizacja obowiązków prawnych jakie spoczywają na administratorze w związku m.in z odprowadzaniem składek ubezpieczeniowych, podatków
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych będą: art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych jak również art. 734-751 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (umowa zlecenie, umowa o świadczenie usług, inne). Przesłanką legalizującą przetwarzanie tych danych osobowych na gruncie „RODO” jest art. 6 ust. 1 lit. b i c.
5. Dane przekazane przez Panią/Pana będą podlegały udostępnieniu następującym kategoriom odbiorców: organy władzy publicznej, organy ścigania, inne uprawnione podmioty, w zakresie i celach, gdy występują z żądaniem w oparciu o stosowną podstawę prawną, Poczta Polska, podmioty, z którymi administrator zawarł umowę przetwarzania danych w imieniu administratora (hostingowe, obsługi, konserwacji urządzeń i sieci teleinformatycznej, usług IT).
6. Administrator nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania i realizacji umowy. Po jej wygaśnięciu przez okres 5 lat w zakresie wymaganym przepisami prawa o systemie ubezpieczeń społecznych, okres ten liczy się od wypłaty wynagrodzenia z tytułu umowy, która podlegała oskładkowaniu. Okres ten dotyczy również celów podatkowych i liczy się go od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku, chyba że odrębne przepisy przewidują dłuższy okres ich przechowywania. Po tych terminach dane będą

Załącznik nr 4 do Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

- protokolarnie niszczone.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz otrzymywania ich kopii, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym, a także prawo do ograniczenia ich przetwarzania. Można również skorzystać z prawa do przenoszenia danych w przypadku spełnienia określonych wymogów i możliwości technicznych w odniesieniu do tych zebranych na podstawie przesłanki określonej w art. 6 ust. 1 lit. b „RODO”.
 9. Jeżeli Pani/Pan uzna, iż przetwarzanie danych narusza przepis „RODO” przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych , ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
 10. Podanie danych jest warunkiem koniecznym do uczestniczenia w organizowanym zamówieniu w oparciu o ustalony regulamin oraz w celu zawarcia później umowy, są jednocześnie warunkiem koniecznym do jej realizacji i wynikają z obowiązujących przepisów prawa. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwości jej zawarcia.
 11. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w rozumieniu podejmowania decyzji w indywidualnych przypadkach, które mogą wywołać określony skutek prawny, w tym w formie profilowania.