



ZARZĄDZENIA 2019

NR 9

w sprawie: udzielenia zamówienia na świadczenia zdrowotnej w zakresie opieki pielęgniarskiej na rzecz Zakładu Lecznictwa Odwykowego w Czarnym Borze w okresie od 01 lipca 2019r. do 30 czerwca 2020r.

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o *działalności leczniczej* (Dz.U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.), art. 146 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o *świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych* (Dz.U. z 2008, Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.) oraz ustawy o *zawodach pielęgniarki i położnej* (Dz.U. z 1996, Nr 91, poz. 410 z późn. zm.) zarządza się:

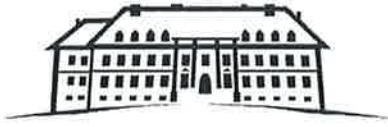
§ 1

- Przeprowadzenie konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz Zakładu Lecznictwa Odwykowego w Czarnym Borze, zwanego Zamawiającym.
- Konkurs ofert obejmuje udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki pielęgniarskiej, w następujących komórkach organizacyjnych Zamawiającego:
 - a) *Całodobowym Oddziale Terapii Uzależnień (COTU; 4740)*, ul. Parkowa 8; 58-379 Czarny Bór w wymiarze min. 210 godzin miesięcznie,
 - b) *Całodobowym Oddziale Podwójnej Diagnozy (COPD; 4754)*, ul. Parkowa 8; 58-379 Czarny Bór w wymiarze min. 210 godzin miesięcznie.

§ 2

W celu realizacji zadania:

- Ogłoszenie o konkursie ofert (załącznik nr 1) zamieszcza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie głównej oraz na stronie internetowej udzielającego zamówienia.
- Określa się szczegółowe warunki konkursu ofert (załącznik nr 2)
- Powołuje się komisję konkursową w składzie:
 - a) Przewodniczący – Kierownik ds. inwestycyjnych Justyna Florian



ZARZĄDZENIA 2019

- b) Członek – Kierownik Kancelarii Mariola Kaczyńska
 - c) Członek – Główny księgowy Anna Madalińska
6. Wprowadza się regulamin dla komisji konkursowej (załącznik nr 3).

§ 3

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 06 czerwca 2019 roku, o godzinie 09:15.
2. Komisja rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.


§ 4

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Kierownikowi ds. inwestycyjnych.

Czarny Bór 2019-05-27

Dyrektor

mgr Jacek Kasprzak

DYREKTOR
Zakładu Lecznictwa Odwykowego
dla Osób Uzależnionych od Alkoholu
w Czarnym Bórze

mgr Jacek Kasprzak
Specjalista psychoterapii uzależnień



**ZAKŁAD LECZNICTWA ODWYKOWEGO DLA
OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU
W CZARNYM BORZE**

58-379 Czarny Bór, ul. Parkowa 8

tel. (74) 84 50 125, fax (74) 84 50 290, e-mail: biuro@zlo.czarnybor.pl www.zlo.czarnybor.pl

Załącznik nr 1

do Zarządzenia nr 9 z dnia 27 maja 2019r.

Zakład Lecznictwa Odwykowego dla Osób Uzależnionych od Alkoholu, ul. Parkowa 8, 58-379 Czarny Bór działając na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr112 poz. 654 - zwana dalej uodl) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych (Dz. U. z 2008r. Nr 164 poz. 1027 z późn. zm. - zwana dalej uośoz). ogłasza

KONKURS OFERT

na: **udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki pielęgniarskiej na rzecz Zakładu Lecznictwa Odwykowego w Czarnym Borze w okresie od 01 lipca 2019r. do 30 czerwca 2020r.**

I. Przedmiot postępowania.

1. Przedmiotem postępowania jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki pielęgniarskiej, w następujących komórkach organizacyjnych Zamawiającego:

a) Całodobowym Oddziale Terapii Uzależnień (COTUA 4740)

ul. Parkowa 8; Czarny Bór w wymiarze min. 210 godzin miesięcznie,

b) Całodobowym Oddziale Podwójnej Diagnozy (COPD 4754)

ul. Parkowa 8; Czarny Bór w wymiarze min. 210 godzin miesięcznie,

w okresie od 01 lipca 2019 roku do 30 czerwca 2020 roku.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

II. Termin realizacji zamówienia

od 01 lipca 2019 roku do 30 czerwca 2020 roku.

III. Informacja na temat warunków konkursu

Ze szczegółowymi informacjami dotyczącymi konkursu wraz z obowiązującymi formularzami i szczegółowymi warunkami umowy można zapoznać się w siedzibie ogłaszającego konkurs tj. w siedzibie Zakładu Lecznictwa Odwykowego dla Osób Uzależnionych od Alkoholu w Czarnym Borze, ul. Parkowa 8, 58-379 Czarny Bór, w pokoju nr 103a/2 (budynek oficyna), w terminie do dnia składania ofert, w godzinach 7:30 – 15:00, tel. 74/8450125 wew. 34.

Ogłoszenie zamieszczone zostanie:

- na Tablicy Ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego,

- na stronie internetowej: www.zlo.czarnybor.pl

IV. Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę składa się **w terminie do dnia 06 czerwca 2019r., do godz. 09:00** w Sekretariacie, pokój nr 103a/budynek oficyny, Zakładu Lecznictwa Odwykowego w Czarnym Borze, ul. Parkowa 8

2. Zaleca się złożenie oferty w zamkniętej kopercie, oznakowanej w sposób następujący: „*Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki pielęgniarskiej*” zarządzenie nr 9/2019

3. Osobą upoważnioną do udzielania informacji w sprawie konkursu jest Kierownik ds. inwestycyjnych Justyna Florian tel. 74/8450125 wew. 34., Kierownik Kancelarii Mariola Kaczyńska te. 74/8450125 wew.33.

V. Termin i miejsce otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w **dniu 06 czerwca 2019r., o godz. 09:15, sala konferencyjna budynek oficyna, pokój nr 103a/3.**

VI. Termin i miejsce rozstrzygnięcia konkursu

Oferty będą rozpatrzone w ciągu 14 dni od terminu określonego dla ich złożenia w siedzibie udzielającego Zamówienia. O wynikach konkursu udzielający Zamówienia informuje przez zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej: www.zlo.czarnybor.pl oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

VII. Termin związania ofertą:

30 dni od upływu terminu składania ofert.



**ZAKŁAD LECZNICTWA ODWYKOWEGO DLA
OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU
W CZARNYM BORZE**

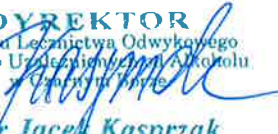
58-379 Czarny Bór, ul. Parkowa 8

tel. (74) 84 50 125, fax (74) 84 50 290, e-mail: biuro@zlo.czarnybor.pl www.zlo.czarnybor.pl

VIII. Ogłaszający konkurs:

1. Zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyn oraz do przesunięcia terminu składania ofert.
2. Informuje o możliwości składania skarg i protestów dotyczących konkursu ofert.

Zatwierdził:
Dyrektor
Jacek Kasprzak

DYREKTOR
Zakład Lecznictwa Odwykowego
dla Osób Uzależnionych od Alkoholu
w Czarnym Borze

mgr Jacek Kasprzak
Specjalista psychoterapii uzależnień



**ZAKŁAD LECZNICTWA ODWYKOWEGO DLA
OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU
W CZARNYM BORZE**

58-379 Czarny Bór, ul. Parkowa 8

tel. (74) 84 50 125, fax (74) 84 50 290, e-mail: biuro@zlo.czarnybor.pl www.zlo.czarnybor.pl

Załącznik nr 2

do Zarządzenia nr 9 z dnia 27 maja 2019r.

**Szczegółowe warunki konkursu ofert
udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki pielęgniarstwa
na rzecz Zakładu Lecznictwa Odwykowego w Czarnym Borze
w okresie od 01 lipca 2019r. do 30 czerwca 2020r.**

I. Postanowienia ogólne

1. Nazwa i adres udzielającego zamówienia:
Zakład Lecznictwa Odwykowego dla Osób Uzależnionych od Alkoholu w Czarnym Borze
ul. Parkowa 8, 58-379 Czarny Bór
Tel. 74/8450 125, 74/8450 124
NIP: 886-23-85-284
REGON: 000293982

II. Tryb postępowania konkursowego

1. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie w oparciu przepisy:
 - Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2011r., Nr 112, poz. 654) – zwana dalej uodl,
 - Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2008r. Nr 164, poz. 1027 z późn.zm.) – zwana dalej uośz
 - Zarządzenia nr 9 z dnia 27 maja 2019r. r. w sprawie udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki pielęgniarstwa na rzecz Zakładu Lecznictwa Odwykowego w Czarnym Borze w okresie od 01 lipca 2019r. do 30 czerwca 2020r.
 - w sprawach nieuregulowanych w niniejszych Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert stosuje się obowiązujące przepisy prawa.

II. Uwagi wstępne

1. Niniejsze Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert, zwane dalej SWKO, określają założenia konkursu ofert, wymagania stawiane Oferentom, tryb składania ofert, sposób przeprowadzania konkursu oraz tryb zgłaszania i rozpatrywania odwołań, protestów związanych z tymi czynnościami.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia ofert, Oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w niniejszym SWKO.

III. Definicje i pojęcia.

Ilekróć w szczegółowych warunkach konkursu ofert jest mowa o:

1. ofercie – rozumie się przez to obowiązujący formularz oferty przygotowany przez Zamawiającego wraz z niezbędnymi informacjami;
2. przyjmującym zamówienie/ofierencie - rozumie się przez to podmiot wykonujący działalność leczniczą, tj. podmiot, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy o działalności leczniczej



**ZAKŁAD LECZNICTWA ODWYKOWEGO DLA
OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU
W CZARNYM BORZE**

58-379 Czarny Bór, ul. Parkowa 8

tel. (74) 84 50 125, fax (74) 84 50 290, e-mail: biuro@zlo.czarnybor.pl www.zlo.czarnybor.pl
lub osobie legitymująca się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny;

3. zamawiający - rozumie się przez to Zakład Lecznictwa Odwykowego dla Osób Uzależnionych od Alkoholu w Czarnym Borze;
4. ofercie cenowej – rozumie się cenę jednostkową świadczenia wyrażoną w złotych polskich za 1 godzinę zegarową pełnienia świadczenia w komórce organizacyjnej Zamawiającego, w ramach zadeklarowanych godzin realizacji zadania;
5. przedmiocie konkursu ofert – rozumie się przez to świadczenia zdrowotne w zakresie opieki pielęgniarstwa na rzecz Zakładu Lecznictwa Odwykowego w Czarnym Borze w okresie od 01 lipca 2019r. do 30 czerwca 2020r.

IV. Przedmiot zamówienia.

1. Konkurs ofert obejmuje realizację świadczeń zdrowotnych udzielanych w następujących komórkach organizacyjnych Zamawiającego:
 - a) *Całodobowy Oddział Terapii Uzależnień (COTUA 4740)*, ul. Parkowa 8; Czarny Bór w wymiarze min. 210 godzin miesięcznie,
 - b) *Całodobowym Oddziale Podwójnej Diagnostyki (COPD 4754)*, ul. Parkowa 8; Czarny Bór w wymiarze min. 210 godzin miesięcznie,
2. Szczegółowe warunki wykonywania świadczeń określają wymogi zawarte w szczegółowych materiałach informacyjnych opracowanych przez płatnika świadczeń, tj. Narodowy Fundusz Zdrowia, z którymi oferent może zapoznać się w siedzibie Zamawiającego oraz postanowienia zawarte we wzorze umowy.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

V. Istotne warunki zamówienia.

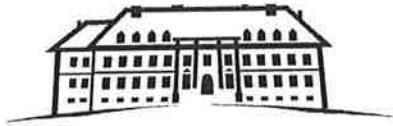
Zamawiający nieodpłatnie zabezpieczy pomieszczenia wraz z wyposażeniem, środki łączności oraz artykuły biurowe niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

VI. Okres obowiązywania zamówienia.

Oferent składa ofertę obejmującą udzielanie świadczeń zdrowotnych na okres od dnia 01 lipca 2019r. do 30 czerwca 2020r.

VII. Wymagane dokumenty.

1. Oferta powinna zostać złożona na formularzu ofertowym zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWKO.
2. Oferenci zobowiązani są dołączyć do oferty następujące dokumenty:
 - 1) kserokopię prawa wykonywania zawodu pielęgniarki;
 - 2) jeśli posiadają – kserokopię uzyskanej specjalizacji (w przypadku trwania specjalizacji kserokopię karty specjalizacji);
 - 3) aktualne zaświadczenie lekarskie;
 - 4) kserokopię polisy ubezpieczenia OC obejmującej szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych lub pisemne oświadczenie Oferenta do zawarcia/przedłużenia umowy ubezpieczenia, na czas trwania umowy;
 - 5) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (dotyczy podmiotów wpisanych do ewidencji) lub do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą lub kopia wpisu do rejestru specjalistycznych indywidualnych praktyk pielęgniarstwa;
 - 6) Oświadczenie oferenta o doświadczeniu w pracy z osobami uzależnionymi w całodobowej placówce leczenia odwykowego min. 5 lat.
 - 7) Przed podpisaniem umowy z oferentem, którego oferta została wybrana Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:
 - a) aktualnego badania lekarskiego wraz z wynikiem badania laboratoryjnego potwierdzającego brak przeciwciał anty-HIV,



**ZAKŁAD LECZNICTWA ODWYKOWEGO DLA
OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU
W CZARNYM BORZE**

58-379 Czarny Bór, ul. Parkowa 8

tel. (74) 84 50 125, fax (74) 84 50 290, e-mail: biuro@zlo.czarnybor.pl www.zlo.czarnybor.pl

b) aktualnego zaświadczenia o odbytym szkoleniu BHP (dla pracodawców/osób kierujących pracownikami).

3. Wszystkie kserokopie dokumentów oraz wydruki powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem i sygnowane podpisem oferenta.

Zamawiający może żądać przedstawienia do wglądu oryginałów ww. dokumentów.

VIII. Sposób przygotowania oferty.

1. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i załączniki wymagane w szczegółowych warunkach konkursu ofert
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim (z wyłączeniem pojęć medycznych) w sposób czytelny i przejrzysty na formularzu oferty, którego wzór określa Zamawiający.
4. Oferta nie powinna zawierać żadnych dopisków między wierszami, zaś naniesione poprawki powinny być parafowane przez oferenta.
5. Zaleca się złożenie oferty w zamkniętej kopercie, oznakowanej w sposób następujący: „*Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki pielęgniarskiej*” zarządzenie nr 9/2019
6. Na kopercie oprócz opisu jak wyżej należy umieścić nazwę i adres oferenta.

IX. Termin i miejsce składania ofert.

1. Ofertę składa się **w terminie do dnia 06 czerwca 2019r., do godz. 09:00** w Sekretariacie, pokój nr 103a/budynek oficyny, Zakładu Lecznictwa Odwykowego w Czarnym Borze, ul. Parkowa 8
2. Zaleca się złożenie oferty w zamkniętej kopercie, oznakowanej w sposób następujący: „*Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki pielęgniarskiej*” zarządzenie nr 9/2019
3. Osobą upoważnioną do udzielania informacji w sprawie konkursu jest Kierownik ds. inwestycyjnych Justyna Florian tel. 74/8450125 wew. 34, Kierownik Kancelarii Mariola Kaczyńska tel. 74/8450125 wew. 33.

X. Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w **dniu 06 czerwca 2019 r., o godz. 09:15, sala konferencyjna budynek oficyna, pokój nr 103a/3.**

XI. Wybór ofert.

1. Komisja konkursowa dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o złożoną dokumentację oraz informacje zawarte w formularzu ofertowym biorąc pod uwagę : **cena – 100%**
(stawka minimalna/stawka oferty badanej) x waga kryterium = punktacja
Stawka minimalna – najmniejsza deklarowana stawka spośród wszystkich ofert
Przyjmuje się, że 1%=1pkt. I tak zostanie przeliczona liczba punktów.

XII. Komisja konkursowa.

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Zamawiający powołuje komisję konkursową.
2. Regulamin komisji konkursowej znajduje się do wglądu w siedzibie Zamawiającego.

XIII. Ogłoszenie wyników konkursu.

1. Ogłoszenie o wyniku konkursu ofert zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Oferent otrzyma zawiadomienie o wynikach konkursu za pośrednictwem poczty elektronicznej
3. W zawiadomieniu o wynikach konkursu Zamawiający określi termin i miejsce podpisania umowy.



XIII. Środki odwoławcze przysługujące oferentowi.

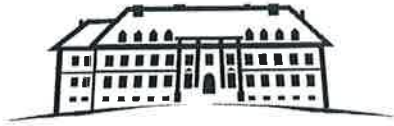
W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy, o udzielanie ponadpodstawowych świadczeń terapeutycznych do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest zgodnie z art. 153 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku *o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych* (Dz.U. z 2008 Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.).

XIV. Pozostałe informacje:

Klauzula informacyjna w sprawie ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) informujemy, że:

- 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych** jest Zakład Lecznictwa Odwykowego dla Osób Uzależnionych od Alkoholu w Czarnym Borze ul. Parkowa 8, 58-379 Czarny Bór, numer telefonu 748450125.
- W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować pisemnie na adres siedziby firmy wskazany w punkcie I powyżej, e-mail: dpo@ep-uslugi.pl.
- 3. Cele i podstawy przetwarzania.** Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO - w celu związanym z konkursem ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki pielęgniarskiej na rzecz Zakładu Lecznictwa Odwykowego w Czarnym Borze w okresie od 01 lipca 2019r. do 30 czerwca 2020 r., zarządzenie nr 9/2019
 - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – w celu podjęcia działań zmierzających do zawarcia umowy, a także w celu realizacji tej umowy
 - art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – uzasadnione interesy Administratora, w szczególności dochodzenie roszczeń.
- 4. Okres przetwarzania** Pani/Pana danych osobowych związany jest ze wskazanymi powyżej celami ich przetwarzania. Wobec powyższego dane osobowe będą przetwarzane przez czas, w którym przepisy prawa nakazują Administratorowi przechowywanie danych lub przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń, do dochodzenia których konieczne jest dysponowanie danymi.
- 5. Prawa osoby, której dane dotyczą.** W przypadkach i na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach o ochronie danych osobowych przysługują Pani/Panu prawa do dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, do sprostowania (poprawiania) danych*, do usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania** lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, do przenoszenia danych oraz wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego.
- 6. Odbiorcy danych.** Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o zapisy rozdziału 6.5.2 „Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014- 2020”, uprawnionym instytucjom określonym przez przepisy prawa. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.



**ZAKŁAD LECZNICTWA ODWYKOWEGO DLA
OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU
W CZARNYM BORZE**

58-379 Czarny Bór, ul. Parkowa 8

tel. (74) 84 50 125, fax (74) 84 50 290, e-mail: biuro@zlo.czarnybor.pl www.zlo.czarnybor.pl

7. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich brak uniemożliwi udział w postępowaniu.
8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji. Informujemy, że w ramach przetwarzania danych, o których mowa powyżej nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany i Pani/Pana dane nie będą profilowane.

* **Wyjaśnienie:** Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014- 2020" oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

" **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Czarny Bór 2019-05-27

Zatwierdził:

Dyrektor

Jacek Kasprzak

DYREKTOR
Zakładu Lecznictwa Odwykowego
dla Osób Uzależnionych od Alkoholu
w Czarnym Borze

mgr Jacek Kasprzak
Specjalista psychoterapii uzależnień

Załączniki do SWKO:

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy



**ZAKŁAD LECZNICTWA ODWYKOWEGO DLA
OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU
W CZARNYM BORZE**

58-379 Czarny Bór, ul. Parkowa 8

tel. (74) 84 50 125, fax (74) 84 50 290, e-mail: biuro@zlo.czarnybor.pl www.zlo.czarnybor.pl

Załącznik nr 1. do SWKO

FORMULARZ OFERTY

.....
(miejsowość i data)

*Zakład Lecznictwa Odwykowego
w Czarnym Borze
ul. Parkowa 8, 58-379 Czarny Bór
(nazwa i adres zamawiającego)*

O F E R T A

na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki pielęgniarskiej w komórkach organizacyjnych Zamawiającego:

.....
Imię.....

Nazwisko.....

PESEL.....

Nr prawa wykonywania zawodu.....

Specjalizacja/stopień specjalizacji.....

NIP.....REGON.....

Adres zamieszkania

.....
Adres korespondencji (o ile nie pokrywa się z adresem zamieszkania)

.....
Tel. kontaktowy

E-mail

Przedmiotem niniejszej oferty jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki pielęgniarskiej w komórkach organizacyjnych Zamawiającego objętych konkursem zgodnie z załączonym projektem umowy.



**ZAKŁAD LECZNICTWA ODWYKOWEGO DLA
OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU
W CZARNYM BORZE**

58-379 Czarny Bór, ul. Parkowa 8

tel. (74) 84 50 125, fax (74) 84 50 290, e-mail: biuro@zlo.czarnybor.pl www.zlo.czarnybor.pl

OFERENT OŚWIADCZA, ŻE:

1. Zapoznał się z treścią ogłoszenia o konkursie, szczegółowymi warunkami konkursu ofert oraz projektem umowy i nie zgłasza żadnych zastrzeżeń,
2. Świadczeń zdrowotnych objętych konkursem udzielać będzie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
3. Prowadzi działalność gospodarczą w zakresie opieki pielęgniarstwa,
4. Posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) lub zobowiązuje się do przedłużenia polisy OC na okres obowiązywania umowy,
5. Posiada uprawnienia i kwalifikacje wynikające z dokumentów załączonych do oferty.

Deklaracja ofertowa w zakresie opieki pielęgniarstwa:

1. Proponowane warunki wynagrodzenia za 1 godzinę wykonanych świadczeń zdrowotnych na Całodobowym Oddziale Terapii Uzależnień (COTU; 4740):

a) w dni powszednie w przedziale czasowym od godziny 07:00 do 19:00 zł/brutto

b) w dni powszednie w przedziale czasowym od godziny 19:00 do 07:00 rano dnia następnego
..... zł/brutto

c) w soboty, niedziele i święta ustawowo wolne od pracy w przedziale czasowym od godziny 07:00 do 19:00
..... zł/brutto

d) w soboty, niedziele i święta ustawowo wolne od pracy w przedziale czasowym 19:00 do 07:00

Liczna godzin miesięcznie

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do podpisania i złożenia oferty)

Działalność w zakresie opieki pielęgniarstwa na rzecz Zakładu Lecznictwa Odwykowego w Czarnym Borze jest działalnością podstawową/ dodatkową* (zaznaczyć właściwe)



**ZAKŁAD LECZNICTWA ODWYKOWEGO DLA
OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU
W CZARNYM BORZE**

58-379 Czarny Bór, ul. Parkowa 8

tel. (74) 84 50 125, fax (74) 84 50 290, e-mail: biuro@zlo.czarnybor.pl www.zlo.czarnybor.pl

2. Proponowane warunki wynagrodzenia za 1 godzinę wykonanych świadczeń zdrowotnych na Całodobowym Oddziale Terapii Uzależnień (COPD; 4754):

a) w dni powszednie w przedziale czasowym od godziny 07:00 do 19:00 zł/brutto

b) w dni powszednie w przedziale czasowym od godziny 19:00 do 07:00 rano dnia następnego
..... zł/brutto

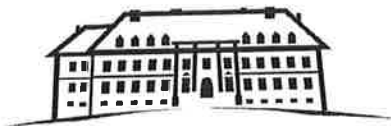
c) w soboty, niedziele i święta ustawowo wolne od pracy w przedziale czasowym od godziny 07:00 do 19:00
..... zł/brutto

d) w soboty, niedziele i święta ustawowo wolne od pracy w przedziale czasowym 19:00 do 07:00 rano dnia następnego
..... zł/brutto

Liczba godzin miesięcznie

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do podpisania i złożenia oferty)

Działalność w zakresie opieki pielęgniarskiej na rzecz Zakładu Lecznictwa Odwykowego w Czarnym Borze jest działalnością podstawową/ dodatkową* (zaznaczyć właściwe)



Załącznik nr 2 do SWKO.

**WZÓR UMOWY NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH
W ZAKRESIE OPIEKI PIELĘGNIARSKIEJ
NR ZLO/KN.U. ... /2019**

zawarta w dniu w Czarnym Borze pomiędzy:

Zakładem Lecznictwa Odwykowego dla Osób Uzależnionych od Alkoholu w Czarnym Borze ul. Parkowej 8, NIP:886-23-85-284, reprezentowanym przez: Dyrektora – mgr Jacka Kasprzaka, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

Indywidualną Praktyką Pielęgniarską, prowadzoną przez - pielęgniarkę dyplomowaną zwaną w dalszej części umowy „Przyjmującym zamówienie”.

Przyjmujący zamówienie został wybrany w wyniku konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U.Nr112, poz.654 z późn. zm.)

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek udzielania świadczeń zdrowotnych pielęgnacyjnych, zapobiegawczych, leczniczych i rehabilitacyjnych pacjentom Całodobowego Oddziału Terapii Uzależnień* i/lub Całodobowego Oddziału Podwójnej Diagnostyki*, Zakładu Lecznictwa Odwykowego dla Osób Uzależnionych od Alkoholu w Czarnym Borze.

2. Szczegółowy zakres obowiązków Przyjmującego zamówienie wynika z ustawy o zawodach pielęgniarki i położnej oraz innych przepisów prawnych szczegółowo regulujących pracę pielęgniarki i położnej w szpitalach, zasad etycznych dotyczących pracy pielęgniarki i położnej oraz regulaminów obowiązujących w oddziałach Zamawiającego.

Świadczenia zdrowotne

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie w ramach realizowania obowiązków wynikających z § 1 niniejszej umowy wykonuje niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania oddziałów czynności wynikające z bieżących potrzeb zakładu, w szczególności polegających na:

- a/ rozpoznawaniu warunków i potrzeb zdrowotnych pacjenta;
- b/ rozpoznawaniu problemów pielęgnacyjnych pacjenta;
- c/ planowaniu i sprawowaniu opieki pielęgnacyjnej nad pacjentem;
- d/ samodzielnym udzielaniu w określonym zakresie świadczeń zapobiegawczych, diagnostycznych, leczniczych i rehabilitacyjnych oraz medycznych czynności ratunkowych; zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami i kompetencjami zawodowymi
- e/ realizacji zleceń lekarskich w procesie diagnostyki, leczenia i rehabilitacji;
- f/ orzekaniu o rodzaju i zakresie świadczeń opiekuńczo-pielęgnacyjnych;
- g/ edukacji zdrowotnej i promocji zdrowia



**ZAKŁAD LECZNICTWA ODWYKOWEGO DLA
OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU
W CZARNYM BORZE**

58-379 Czarny Bór, ul. Parkowa 8

tel. (74) 84 50 125, fax (74) 84 50 290, e-mail: biuro@zlo.czarnybor.pl www.zlo.czarnybor.pl

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń w ramach dyżurów pielęgniarskich od dnia 01 lipca 2019 roku.
3. Dyżury pielęgniarskie w postaci stacjonarnej pełnione będą w terminach określanych comiesięcznym harmonogramem.
4. Przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych Przyjmujący zamówienie ma obowiązek tak organizować swój czas pracy, by był on zsynchronizowany i skoordynowany z czasem pracy pozostałych zatrudnionych na oddziale osób przy uwzględnieniu zaplanowanych przez osobę kierującą oddziałem zadań jakie oddział ma zrealizować.
5. Przyjmujący zamówienie ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za skutki swoich zaniedbań przy wykonywaniu powierzonych obowiązków, w tym za skutki niedopełnienia wymaganych przez NFZ procedur.
6. Usługi inne niż określone wyżej mogą być powierzone Przyjmujący zamówienie za zgodą obu stron, na podstawie odrębnego zlecenia lub aneksu do niniejszej umowy.

§ 3

1. Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie odbywać się będą zgodnie z harmonogramem opracowywanym wspólnie przez Przełożoną Pielęgniarek lub pielęgniarkę koordynującą oraz Przyjmującego zamówienie. Harmonogram dotyczy czasu i miejsca udzielania świadczenia w danym dniu, w zależności od potrzeb Zamawiającego.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do nieprzerwanego wykonywania świadczeń objętych niniejszą umową zgodnie z obowiązującym harmonogramem, o którym mowa w ust. 2 oraz wymiarem czasu pracy wynikającym z przyjętych obowiązków.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania umowy w ilości nie mniejszej niż godzin miesięcznie – zgodnie z załącznikiem Nr 1 do umowy.
4. Na wniosek Przyjmującego zamówienie, Zamawiający w okresie wykonywania umowy może wyrazić zgodę na zmianę ilości zadeklarowanych godzin.

Obowiązki Przyjmującego zamówienie

§ 4

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej, ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej i należytą starannością zawodową.

§ 5

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do współpracy z innymi członkami zespołu terapeutycznego udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Zamawiającego.

§ 6

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zasięgania opinii Przełożonej Pielęgniarek, Kierownika Oddziału lub Lekarza Naczelnego w przypadkach wątpliwych lub diagnostycznie trudnych.



Miejsce wykonywania świadczeń zdrowotnych

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie w czasie wykonywania świadczeń wskazanych w § 1 umowy korzysta bezpłatnie z bazy lokalowej, aparatury i sprzętu medycznego Zamawiającego.
2. W zakresie niezbędnym do świadczenia zleconych umową świadczeń Przyjmujący zamówienie korzysta także z leków i innych materiałów Zamawiającego, zgodnie z pragmatyką przyjętą w oddziałach, zaakceptowaną przez osobę kierującą.
3. Przyjmujący zamówienie nie może bez zgody Zamawiającego wykonywać na terenie zakładu świadczeń zdrowotnych nie objętych niniejszą umową.

Przerwy

§ 8

Przyjmującemu zamówienie przysługuje w ciągu roku kalendarzowego obowiązywania umowy 14 dni roboczych, bezpłatnych, związanych z potrzebą wypoczynku lub nauki, których termin zostanie uzgodniony z Zamawiającym, z jednomiesięcznym wyprzedzeniem. Wykorzystanie tych dni nie jest dla Przyjmującego zamówienie obowiązkowe. Ilość dni wolnych od świadczenia usług pielęgniarskich może zostać zwiększona za zgodą stron.

Obowiązki Przyjmującego zamówienie

§ 9

1. Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną, w szczególności co do :
 - a) sposobu udzielania świadczeń;
 - b) rodzajów i liczby świadczeń pielęgnacyjnych;
 - c) gospodarowania użytowanymi sprzętem, aparaturą i innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń;
 - d) prowadzonej dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej;
 - e) terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych.
2. W przypadku ekspozycji zawodowej przy zagrożeniu wirusem HIV koszt profilaktyki poekspozycyjnej ponosi Zamawiający. Warunkiem zwrotu kosztów jest przedłożenie wraz z ofertą na świadczenia zdrowotne aktualnego na dzień złożenia oferty wyniku badania laboratoryjnego, potwierdzającego brak przeciwciał anti-HIV.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli wykonywanej przez NFZ oraz udostępnienia wszelkich danych i informacji niezbędnych do przeprowadzenia kontroli.
4. Świadczenia zdrowotne udzielane będą przez Przyjmującego zamówienie w ścisłej współpracy z osobami kierującymi oddziałami.



**ZAKŁAD LECZNICTWA ODWYKOWEGO DLA
OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU
W CZARNYM BORZE**

58-379 Czarny Bór, ul. Parkowa 8

tel. (74) 84 50 125, fax (74) 84 50 290, e-mail: biuro@zlo.czarnybor.pl www.zlo.czarnybor.pl

§ 10

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej według przepisów obowiązujących u Zamawiającego; prowadzenie dokumentacji medycznej musi być dokonywane w sposób czytelny.
2. Przyjmujący zamówienie jest ponadto zobowiązany do zawarcia we własnym zakresie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na minimalną sumę gwarancyjną określoną w rozporządzeniu Ministra Finansów wydanym na podstawie art. 25 ust.5 ustawy o działalności leczniczej i utrzymania przez cały okres obowiązywania Umowy sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia.
3. Przyjmujący zamówienie odpowiada przed Zamawiającym za szkodę spowodowaną niewykonaniem lub niewłaściwym wykonaniem czynności określonych umową do wysokości posiadanej polisy i na zasadach w niej określonych. Podmiotem odpowiedzialnym względem osób trzecich jest Zamawiający. Wszelkie roszczenia będą przez Zamawiającego kierowane bezpośrednio do ubezpieczyciela z pominięciem Przyjmującego zamówienie.
4. Przyjmujący zamówienie przeprowadzi we własnym zakresie wstępne, okresowe lub kontrolne badania lekarskie celem ustalenia zdolności do wykonywania czynności będących przedmiotem niniejszej umowy oraz szkolenia bhp.
5. Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczy odzież ochronną.

§ 11

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji organizacyjnych oraz wszelkich innych ustaleń dotyczących Zamawiającego niepodanych do wiadomości publicznej.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania zapisów ustawy o ochronie danych osobowych – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
3. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym oraz wystąpić o odszkodowanie na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.
4. Szczegółowy zakres przetwarzania danych osobowych reguluje odrębna umowa, która stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.

Szczególne obowiązki Zamawiającego

§ 12

Zamawiający zobowiązuje się wobec Przyjmującego zamówienie do:

- 1) przekazywania informacji o występowaniu czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych wraz z aktualnymi wynikami badań i pomiarów tych czynników,
- 2) udostępniania dokumentacji wyników kontroli warunków pracy, w części odnoszącej się do ochrony zdrowia.



**ZAKŁAD LECZNICTWA ODWYKOWEGO DLA
OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU
W CZARNYM BORZE**

58-379 Czarny Bór, ul. Parkowa 8

tel. (74) 84 50 125, fax (74) 84 50 290, e-mail: biuro@zlo.czarnybor.pl www.zlo.czarnybor.pl

Czas trwania umowy

§ 13

Umowa zostaje zawarta na okres **od 01 lipca 2019 r. do 30 czerwca 2020 r.**

§ 14

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie bez wypowiedzenia wskutek oświadczenia jednej ze stron, gdy druga strona rażąco naruszyła postanowienia umowy. W szczególności za rażące naruszenie umowy uważa się:
 - a) stwierdzenie, że Przyjmujący zamówienie w czasie wykonywania swoich obowiązków znajduje się pod wpływem alkoholu, narkotyków lub środków odurzających i odmawia poddania się stosownemu badaniu zmierzającemu do wykluczenia lub potwierdzenia tego stanu;
 - b) nieuzasadnione lub nieusprawiedliwione oddalenie się z miejsca wykonywania swoich obowiązków w czasie wynikającym z przyjętego harmonogramu;
 - c) uchylanie się od obowiązku, o którym mowa w § 3 ust.2.
3. Rozwiązanie umowy następuje w następnym dniu po doręczeniu pisemnego oświadczenia lub w dacie wskazanej przez składającego oświadczenie.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w szczególności w przypadku:
 - a) nie udokumentowania w terminie 30 dni od podpisania niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie zawarcia umowy od odpowiedzialności cywilnej;
 - b) utraty przez Przyjmującego zamówienie prawa wykonywania zawodu, zawieszenia w tym prawie lub nieobecności spowodowanej tymczasowym aresztowaniem.
5. Rozwiązanie umowy w przypadkach określonych w ust. 2 i następnym wymaga formy pisemnej wraz z uzasadnieniem.
6. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego z zachowaniem 30 dniowego terminu wypowiedzenia, w przypadku zmiany finansowej kontraktu w zakresie oddziałów nr 4740 i 4754 a powodującej jego obniżenie o 2% wartości w porównaniu z poprzednio podpisanym.

Wynagrodzenie

§ 15

1. Strony zgodnie ustalają, że za świadczone w ramach niniejszej umowy usługi Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Przyjmującemu zamówienie za każdą godzinę pracy wynagrodzenie w wysokości:
 - a) w dni powszednie w przedziale czasowym od godziny 07:00 do 19:00:zł/brutto
 - b) w dni powszednie w przedziale czasowym od godziny 19:00 do 07:00 rano dnia następnego:zł/brutto



**ZAKŁAD LECZNICTWA ODWYKOWEGO DLA
OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU
W CZARNYM BORZE**

58-379 Czarny Bór, ul. Parkowa 8

tel. (74) 84 50 125, fax (74) 84 50 290, e-mail: biuro@zlo.czarnybor.pl www.zlo.czarnybor.pl
c) w soboty, niedziele i święta ustawowo wolne od pracy w przedziale czasowym od godziny 07:00 do 19:00: zł/brutto

d) w soboty, niedziele i święta ustawowo wolne od pracy w przedziale czasowym 19:00 do 07:00 rano dnia następnego: zł/brutto

do wysokości stanowiącej iloczyn stawki godzinowej x ilość godzin przepracowanych w miesiącu.

2. Wynagrodzenie z tytułu wykonywania umowy wypłacane będzie na podstawie rachunku i wykazu godzinowego wykonanych świadczeń (załącznik nr 2 do umowy), potwierdzonego co do zasadności przez Przełożoną Pielęgniarek lub wskazaną przez nią osobę, płatnych w terminie 30 dni od dnia poprawnie złożonego rachunku, na rachunek bankowy wskazany przez Przyjmującego zamówienie.

§ 16

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapłaty kary umownej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w wysokości 1,5 - krotnej stawki godzinowej za każdą nieprzepracowaną osobiście godzinę dyżuru jaki zobowiązany był świadczyć zgodnie z paragrafem 2 i 3 niniejszej umowy oraz w wysokości 0,25% umówionego wynagrodzenia miesięcznego za każdą rozpoczętą, nieprzepracowaną osobiście godzinę pracy jaką zobowiązany był świadczyć poza dyżurami. Kara ta może zostać potrącona z wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego za szkody przekraczające wartość zastrzeżonej kary umownej.

§ 17

Strony ustalają, że Zleceniobiorca samodzielnie wykonuje obowiązek podatkowy i ubezpieczeniowy, tzn. że we własnym zakresie rozlicza się z właściwym urzędem skarbowym i oddziałem ZUS na zasadach określonych przepisami dotyczącymi osób prowadzących działalność gospodarczą i w związku z tym ponosi konsekwencje prawne związane z brakiem prawidłowego uregulowania wskazanych kwestii.

Postanowienia końcowe

§ 18

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Integralną część niniejszej umowy stanowią załącznik nr 1, a jego zmiana jest zmianą umowy

§ 19

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.

2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będą odpowiednie rzeczowo sądy powszechne właściwe ze względu na siedzibę Zamawiającego.



**ZAKŁAD LECZNICTWA ODWYKOWEGO DLA
OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU
W CZARNYM BORZE**

58-379 Czarny Bór, ul. Parkowa 8

tel. (74) 84 50 125, fax (74) 84 50 290, e-mail: biuro@zlo.czarnybor.pl www.zlo.czarnybor.pl

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Przyjmujący zamówienie

Zamawiający

.....

.....

Załączniki do umowy:

1. Oświadczenie Przyjmującego zamówienie dot. minimalnej do przeprowadzenia ilości godzin miesięcznie.
2. Harmonogram czasu i miejsca udzielania świadczeń.
3. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.



**ZAKŁAD LECZNICTWA ODWYKOWEGO DLA
OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU
W CZARNYM BORZE**

58-379 Czarny Bór, ul. Parkowa 8

tel. (74) 84 50 125, fax (74) 84 50 290, e-mail: biuro@zlo.czarnybor.pl www.zlo.czarnybor.pl

Załącznik Nr 1 do umowy
Czarny Bór,

Oświadczenie Przyjmującego zamówienie
do umowy nr.....

Jako strona umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki pielęgniarstwa zawartej z Zakładem Lecznictwa Odwykowego dla Osób Uzależnionych od Alkoholu w Czarnym Borze zobowiązuję się do wykonywania czynności objętych przedmiotem niniejszej umowy w Oddziałach COTU w ilości min. i COPD w ilości min. godzin miesięcznie i w związku z powyższym upoważniam Zamawiającego do wykazywania wyżej podanych informacji w dokumentach i informacjach przekazywanych do DOW NFZ.

.....
Podpis



**ZAKŁAD LECZNICTWA ODWYKOWEGO DLA
OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU
W CZARNYM BORZE**

58-379 Czarny Bór, ul. Parkowa 8

tel. (74) 84 50 125, fax (74) 84 50 290, e-mail: biuro@zlo.czarnybor.pl www.zlo.czarnybor.pl

Załącznik nr 2 do umowy

Komórka
organizacyjna:

Nazwisko i imię:

Miesiąc: 2019

dzień	godziny pracy: od	godziny pracy: do	podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
Łączna ilość przepracowanych godzin w miesiącu:			



Załącznik nr 3 do Umowy.

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta dnia _____ pomiędzy:

(zwana dalej „Umową”)

pomiędzy:

1. Zakładem Lecznictwa Odwykowego dla Osób Uzależnionych od Alkoholu w Czarnym Borze z siedzibą przy ul. Parkowa 8 w Czarnym Borze reprezentowanym przez Jacka Kasprzaka – Dyrektora zwanym dalej **„Administratorem danych” lub „Administratorem”**,

a

2. Panem(ią) (imię i nazwisko pracownika), zamieszkałym(ą) ul. (nazwa ulicy i numer domu) w (miejscowość),, zwanym(ą) dalej **„Podmiotem przetwarzającym”** o następującej treści:

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.

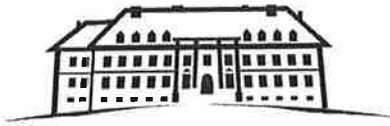
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane *dane zwykłe oraz dane szczególnych kategorii pacjentów administratora, w postaci imion i nazwisk, adresu zamieszkania, nr PESEL, nr telefonu, stan zdrowia, nałogi.*



tel. (74) 84 50 125, fax (74) 84 50 290, e-mail: biuro@zlo.czarnybor.pl www.zlo.czarnybor.pl

2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu *realizacji umowy z dnia nr w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki pielęgniarskiej na rzecz Zakładu Lecznictwa Odwykowego w Czarnym Borze w okresie od 01 lipca 2019r. do 30 czerwca 2020r.* i z dniem jej rozwiązania, rozwiązaniu ulega również przedmiotowa Umowa.

§3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je niezwłocznie administratorowi .



§4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w §3 ust. 2 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.



**ZAKŁAD LECZNICTWA ODWYKOWEGO DLA
OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU
W CZARNYM BORZE**

58-379 Czarny Bór, ul. Parkowa 8

tel. (74) 84 50 125, fax (74) 84 50 290, e-mail: biuro@zlo.czarnybor.pl www.zlo.czarnybor.pl

§ 6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§7

Czas obowiązywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas realizacji **UMOWY** nr z dnia i z dniem jej rozwiązania, rozwiązaniu ulega również przedmiotowa Umowa.

§8

Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych;

§9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od



**ZAKŁAD LECZNICTWA ODWYKOWEGO DLA
OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU
W CZARNYM BORZE**

58-379 Czarny Bór, ul. Parkowa 8

tel. (74) 84 50 125, fax (74) 84 50 290, e-mail: biuro@zlo.czarnybor.pl www.zlo.czarnybor.pl
Administradora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).

2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§10

Postanowienia końcowe

2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
4. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

Administrator danych

Podmiot przetwarzający



**ZAKŁAD LECZNICTWA ODWYKOWEGO DLA
OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU
W CZARNYM BORZE**

58-379 Czarny Bór, ul. Parkowa 8

tel. (74) 84 50 125, fax (74) 84 50 290, e-mail: biuro@zlo.czarnybor.pl www.zlo.czarnybor.pl

Załącznik nr 3
do Zarządzenia nr 9
z dnia 27 maja 2019r.

REGULAMIN KOMISJI KONKURSOWEJ

powołanej w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki pielęgniarskiej na rzecz Zakładu Lecznictwa Odwykowego w Czarnym Borze w okresie od 01 lipca 2019r. do 30 czerwca 2020r.

§ 1

1. Pracami komisji kieruje przewodniczący.
2. Posiedzenia komisji są protokołowane przez członka komisji, którego wyznacza przewodniczący.
3. Protokół z posiedzenia komisji podpisują wszyscy uczestniczący w tym członkowie komisji.
4. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
5. Obecność na posiedzeniach komisji jest obowiązkowa.
6. Komisja Konkursowa może rozpocząć pracę w składzie obecności co dwóch członków. W przeciwnym przypadku Dyrektor powołuje nowego członka komisji konkursowej.

§ 2

Członek komisji konkursowej podlega wyłączeniu od udziału w komisji, gdy oferentem jest:

1. jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
2. osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.

§ 3

Z chwilą rozpoczęcia prac związanych z przeprowadzeniem konkursu Komisja dokonuje kolejno następujących czynności:

1) Otwarcie ofert – część jawna

1. uczestnicy postępowania konkursowego wpisują się na listę obecności, tak po stronie Zakładu, jak i po stronie oferentów obecnych przy otwarciu ofert,
2. przewodniczący informuje wszystkich zebranych o kwocie, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
3. przewodniczący stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu, informuje obecnych o liczbie złożonych ofert,
4. przewodniczący otwiera oferty w kolejności ich złożenia i ogłasza imię, nazwisko, adres oferenta oraz zakres świadczeń,
5. przewodniczący zamyka część jawną posiedzenia.

2) Formalna ocena ofert – część niejawna.

a) komisja sprawdza oferty pod względem formalno – prawnym,

b) komisja odrzuca bez dalszego rozpatrywania oferty:

- złożone przez oferenta po terminie;
- zawierające nieprawdziwe informacje;
- jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń zdrowotnych;
- zawierające rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- których cena przewyższa kwotę przeznaczoną na finansowanie zamówienia;
- nieważne na podstawie odrębnych przepisów;
- zawierające ofertę alternatywną;
- jeżeli oferent lub oferta nie spełniają warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych w szczegółowych warunkach konkursu ofert;
- złożone przez oferenta, z którym została rozwiązana przez Zamawiającego umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym przedmiotem



**ZAKŁAD LECZNICTWA ODWYKOWEGO DLA
OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU
W CZARNYM BÓRZE**

58-379 Czarny Bór, ul. Parkowa 8

tel. (74) 84 50 125, fax (74) 84 50 290, e-mail: biuro@zlo.czarnybor.pl www.zlo.czarnybor.pl
zamówienia lub w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie oferenta.

c) w przypadku gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

d) komisja unieważnia konkurs, jeżeli:

- nie wpłynęła żadna oferta,
- odrzucono wszystkie oferty;
- kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej;
- nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było przewidzieć.

3) Merytoryczna ocena ofert – posiedzenie niejawne

a) komisja sprawdza zgodność ofert z przedmiotem zamówienia,

b) komisja dokonuje indywidualnej oceny ofert według kryteriów przyjętych w szczegółowych warunkach konkursu ofert,

c) w oparciu o stanowisko członków komisji, komisja podejmuje decyzję o wyborze najkorzystniejszej z ofert lub stwierdza, że żadna z ofert nie została przyjęta (wraz z uzasadnieniem).

§ 4

Przy ocenie ofert komisja konkursowa bierze pod uwagę kryteria określone w szczegółowych warunkach konkursu ofert .

§ 5

Z przebiegu każdego z przeprowadzonych konkursów komisja sporządza protokół.

§ 6

1. W czasie przeprowadzania konkursu komisja przyjmuje i rozstrzyga umotywowane protesty oferentów.
2. W przypadku wniesienia przez oferenta odwołania dotyczącego rozstrzygnięcia konkursu, Komisja przedstawia Dyrektorowi Zakładu Lecznictwa Odwykowego w Czarnym Borze propozycję jego rozpatrzenia.

§ 7

1. Przewodniczący komisji zawiadamia Dyrektora Zakładu Lecznictwa Odwykowego w Czarnym Borze o wyniku postępowania konkursowego i przekazuje dokumentację związaną z postępowaniem konkursowym.
2. Komisja konkursowa zawiadamia oferentów uczestniczących w konkursie o jego zakończeniu i wyniku konkursu w sposób wskazany w ogłoszeniu o konkursie.

§ 8

1. Z chwilą zawarcia umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne komisja konkursowa ulega rozwiązaniu.
2. Dokumentację z postępowania konkursowego przechowuje się w siedzibie Zamawiającego - Czarny Bór ul. Parkowa 8.

Czarny Bór 2019-05-27

Zatwierdził:

Dyrektor

mgr Jacek Kasprzak

DYREKTOR
Zakładu Lecznictwa Odwykowego
dla Osób Uzależnionych od Alkoholu
w Czarnym Bórze

mgr Jacek Kasprzak
Specjalista psychoterapii uzależnień